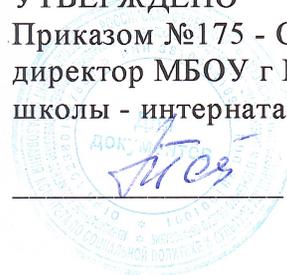


РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
МБОУ г. Иркутска школы-интерната №13  
Протокол №1 от 29.12.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №175 - О от 30.12.2021 г.  
директор МБОУ г Иркутска  
школы - интерната №13



Т.Г. Мартынова

**ПОРЯДОК  
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЙ ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ,  
ПРОМЕЖУТОЧНУЮ И ИТоговую аттестации  
обучающихся, установление их форм, периодичности  
и порядке проведения, перевода обучающихся в  
следующий класс и сроках ликвидации  
академической задолженности обучающихся.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий **Порядок, регламентирующий текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядке проведения, перевода обучающихся в следующий класс и сроках ликвидации академической задолженности обучающихся** разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22.03.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом №152 от 27.06.2006 «О персональных данных» с изменениями от 02.07.2021 года, Федеральным государственным стандартом начального общего и основного общего образования, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующую деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данный Порядок регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс, сроки ликвидации академической задолженности.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ г. Иркутска школу-интернат №13 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.4. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.6. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.7. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и самостоятельно устанавливаемыми требованиями.

1.8. Обучающие, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.9. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за уровнем освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, степенью сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по окончании темы (1-9 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);

2.4. Периодичность и формы поурочного и тематического контроля: определяются учителями самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- Письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.
- Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и др.
- Комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся.

В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусмотрены обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- во 2–9-ых классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося. За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля. За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

2.7. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно;

- балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки;

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном

воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

2.8. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.9. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 6-ти и более при двух часах в неделю.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.12. При пропуске учащихся по болезни/уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть учащийся подлежит текущему контролю на уровне администрации школы по индивидуальному графику.

2.13. Отметки учащемуся за четверть выставляются на основании результатов тематического и поурочного текущего контроля успеваемости.

Четвертные отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и тематического текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период четверти по данному предмету. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель вправе учитывать результаты контрольных испытаний в течение четверти.

2.14. Административные срезы знаний проводятся во 2-9 классах МБОУ г. Иркутска школе-интернате №13 и включают в себя:

- входные административные контрольные работы (2- 3 недели сентября);
- административные контрольные работы за 1 полугодие (2 четверть), (2-3 педеля декабря);
- административные контрольные работы в течение 3-4 четверти.

Входные административные контрольные работы предполагают оценивание остаточных знаний по каждому ранее изучаемому предмету' обязательной части учебного плана. По новым для учащихся учебным предметам входные административные контрольные работы не проводится. Работы для проведения входных административных срезовых работ разрабатываются учителями-предметниками.

Административные контрольные работы за 1 полугодие (2 четверть), (2-3неделя декабря) предполагают проверку знаний, умений и понимания учебного материала в 2-4 классах по русскому языку и математике, в 5-8 классах по русскому языку и математике и 2 предмета по выбору администрации.

Административные контрольные работы в течение 3-4 четверти предполагают проверку знаний, умений и понимания учебного материала по предметам.

Административные работы проводятся во время учебных занятий по отдельному графику, утверждаемому директором МБОУ г. Иркутска школы-интерната № 13. Оценки по административным контрольным работам по учебным предметам должны быть отражены в классном журнале по предмету.

Результаты» административных контрольных работ анализируются учителем, руководителем МО и обсуждаются на заседании МО.

2.15. По курсу ОРКСЭ и ОДНК вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая

компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.16. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2.17. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах (2-8) проводится без прекращения общеобразовательного процесса. Промежуточная аттестация заканчивается итоговым контролем в переводных классах, в форме тестирования или письменной контрольной работы, по следующим предметам:

Класс	Предметы, по которым осуществляется контроль
2	Русский язык, математика
3	Русский язык, математика
4	Русский язык, математика, окружающий мир
5	Русский язык, математика, история
6	Русский язык, математика, биология
7	Русский язык, математика, физика
8	Русский язык, математика, обществознание, химия

По остальным предметам учебного плана промежуточная аттестация осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям без аттестационных испытаний и фиксируется в виде годовой отметки.

2.18. Всероссийские проверочные работы (ВПР) это итоговые контрольные работы, результаты которых не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам или при получении аттестата. Это контрольные работы для оценки индивидуальных достижений учащихся. Использование этой процедуры дает возможность получить объективную информацию о качестве образования не только по итогам окончания основных этапов обучения, но и на промежуточных этапах. ВПР не влекут за собой дополнительной нагрузки, так как заменяют промежуточную аттестацию. Оценивание работ осуществляется в соответствии с рекомендуемыми шкалами.

### **3. Формы, периодичность и порядок проведения государственной итоговой аттестации**

3.1.Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.3.Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования, является обязательной.

3.4.Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

3.5.Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.6.К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

3.7.Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.8.При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

3.9.Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение основного общего образования.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.**

4.1.Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.2.Неудовлетворительные годовые оценки по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы признаются академической задолженностью. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3.МБОУ г. Иркутска школа-интернат №13 создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию, по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ г. Иркутска школой-интернатом №13, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.5. Учащиеся МБОУ г. Иркутска школы-интерната №13, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности в МБОУ г. Иркутска школе-интернате №13 создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

#### **5. Заключительные**

5.1. Настоящий Порядок, регламентирующий текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядке проведения, перевода обучающихся в следующий класс и сроках ликвидации академической задолженности обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок, регламентирующий текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядке проведения, перевода обучающихся в следующий класс и сроках ликвидации академической задолженности обучающихся принимается на неопределенный срок.